

Actividad : Conformación de un comité para el ahorro del agua y la energía en hoteles

Asunto Ambiental El agua y la energía son recursos cuyo desperdicio y mal uso tienen efectos adversos sobre el medio ambiente.

Resumen de la práctica Se recomienda la creación de un Comité de Ahorro de Agua y Energía que se encargue de controlar los consumos, llevar un inventario de los principales desperdicios, de recoger sugerencias para el uso racional y eficiente de estos recursos y de asegurarse que sean puestas en práctica. El comité debe estar integrado por miembros representativos de todas las secciones del hotel, incluyendo la administración, el personal encargado del mantenimiento y los operarios encargados de la limpieza, preparación de alimentos y lavandería.

En un hotel, un comité respaldado por la administración y encargado de labores específicas como es el ahorro del agua y la energía, puede establecer metas de reducción de consumos de agua y energía, gestionar los recursos necesarios para realizar las inversiones que el programa requiera y estimular a todos los trabajadores para que aporten ideas, las pongan en práctica y se sientan partícipes de los logros y estimulados por su comportamiento ambiental.

Implementación de la práctica

1. **Conformación del Comité.** En el comité deben tener representación todos los estamentos del hotel, desde la gerencia hasta los operarios encargados de los servicios generales. Debe funcionar bajo una estructura horizontal, en donde todos los miembros tengan la misma oportunidad de aportar o de objetar una idea, reconociendo el saber y la capacidad de gestión de cada individuo, independientemente de cual sea el puesto que ocupe dentro de la organización. Manejar un presupuesto que le permita realizar las inversiones requeridas para llevar a cabo el programa y establecer un sistema de recompensas para los empleados que aporten sugerencias efectivas para lograr las metas de reducción de los consumos.
2. **Inversión necesaria.** Solamente se requiere que los miembros del comité tengan sentido del compromiso, sean proactivos y estén dispuestos a dedicar una hora a la semana para las reuniones y planificación de las actividades.
3. **Funciones del Comité.** La principal tarea del comité es propiciar el trabajo en equipo y crear conciencia entre los empleados de lo significativos que son los elevados costos del agua y la energía y de los impactos negativos que para el medio ambiente implican los desperdicios de estos recursos.

4. **Formulación de las metas de ahorro.** El comité debe hacer un análisis de los consumos actuales de agua y de energía y establecer metas de reducción de éstos, en términos de porcentajes, las cuales han de ser alcanzadas en un plazo establecido. Por ejemplo: reducción del consumo mensual de agua en un 10% con respecto al promedio del año pasado, para ser alcanzado en el mes de diciembre de 2003. Para la formulación de las metas deben tenerse en cuenta los factores que ayudarán a cumplirlas y los factores que pueden retrasar su logro, con el fin de reforzar los primeros y superar los segundos.
5. **Sistema de sugerencias.** El comité puede establecer un sistema dinámico de ideas y sugerencias para el ahorro de agua y energía, aportadas por cada uno de los empleados. Una estrategia para estimular la participación de todos los empleados, podría ser un concurso en que el premio sea lo suficientemente atractivo para que valga la pena participar, por ejemplo un pasaje a San Andrés o una semana de estadía en otro hotel. Otra estrategia sería aplicar lo que denomina auditorias de puestos cruzados, en donde un empleado visita el puesto de otro y descubre las malas prácticas operacionales que estimulan los desperdicios o, al contrario, identifica buenas prácticas de ahorro del uso del agua y la energía que los demás también pueden aplicar en sus propios puestos de trabajo, contribuyendo así al logro de las metas.
6. **Tipo de acciones que se pueden poner en práctica.** Cualquier acción que se ponga en práctica, por pequeña que sea, suma para el logro de las metas. Estas pueden ser del siguiente tipo:
 - ⌘ Instalar medidores para el control periódico de los consumos de agua en cada sección: cada una de las cocinas, área de lavandería, caldera, lavado de carros, área de habitaciones del hotel, piscinas y zonas húmedas, etc.
 - ⌘ Identificar y reportar las fugas de agua.
 - ⌘ Instalar temporizadores en los lavamanos.
 - ⌘ Instalar aspersores en las salidas de los grifos
 - ⌘ Vigilar las labores de limpieza y cambiar los procedimientos de limpieza, cuando sea necesario.
 - ⌘ Reorganizar el procedimiento para el lavado de prendas en la lavandería.
 - ⌘ Instalar dispensadores de detergentes en las cocinas y en la lavandería.
 - ⌘ Reutilizar el agua de calentamiento de las marmitas de la cocina para retornarla al tanque de alimentación de la caldera.
 - ⌘ Optimizar las purgas de la caldera.
 - ⌘ Cambiar los bombillos incandescentes por tubos fluorescentes.
 - ⌘ Utilizar tubos fluorescentes de 26 mm de diámetro.
 - ⌘ Cambio de balastos magnéticos por balastos electrónicos.
 - ⌘ Animar al personal para que apague la luz cuando se ausente de los puestos de trabajo.
 - ⌘ Apagar las luces en las zonas que no se usan frecuentemente.
 - ⌘ Usar fotoceldas para controlar automáticamente las luces internas en las habitaciones.

Indicadores

Construir indicadores que permitan cuantificar los logros obtenidos, como consumo de agua por número de platos preparados, consumo de agua en el área de habitaciones por huésped, consumo de energía por huésped atendido, etc.

Ventajas

Económicas

Por cada metro cúbico que se deje de gastar al mes, se ahorran \$3.517.00 y por cada kWh de energía que se deje de consumir se ahorran \$250.00

Ambientales

Un menor consumo de agua y de energía y una disminución de los impactos ambientales derivados de la producción de dichos recursos.

FICHA TÉCNICA

COMITÉ DE AHORRO DE AGUA Y ENERGÍA HOTELES Y RESTAURANTES

